

**Spółeczna Akademia Nauk
Studia podyplomowe**

**Pytania egzaminacyjne z zakresu
Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy**

Nabór 2016/2017

Systemy zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy. Systemy zarządzania środowiskiem a BHP:

1. Podstawowe zadania Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy.
2. Źródła obowiązujących w Polsce przepisów BHP.
3. Podstawowe elementy Systemu Zarządzania BHP według normy PN-N 18001:2004.
4. Podstawowe wymagania zawarte w normie ISO 14 001:2015
5. Wymagania w zakresie przywództwa i ochrony środowiska w normie ISO 14.001:2015.
6. Zarządzanie ryzykiem w oddziaływaniu na środowisko.

Zagrożenia występujące w środowisku pracy:

7. Podział czynników środowiska pracy ze względu na ich oddziaływanie na pracownika.
8. Ogólne zasady oraz metody likwidacji lub ograniczenia wpływu niebezpiecznych, szkodliwych i uciążliwych czynników występujących w procesie pracy.
9. Pojęcia: NDS, NDSCH, NDSP, NDN czynników szkodliwych i ich interpretacja.

Prawna ochrona pracy:

10. Wymień rodzaje umów o pracę.
11. Wymień tryby rozwiązania stosunku pracy.
12. Wymień kodeksowe systemy czasu pracy.
13. Podmioty odpowiedzialne za stan bezpieczeństwa i higieny pracy (art. 304 kp.)

Ocena i analiza ryzyka związanego z zagrożeniami zawodowymi:

14. Ryzyko zawodowe – definicja, podstawowe pojęcia i podstawy prawne.
15. Metody oceny ryzyka zawodowego.
16. Metoda RISK SCORE – charakterystyka.

Szkolenia w zakresie BHP:

17. Jakie akty prawne normalizują konieczność przeprowadzenia szkoleń w zakresie BHP.
18. Zasady, zakres, wymogi oraz sposób dokumentowania szkoleń na podstawie rozporządzenia MGiP z dnia 27 lipca 2004r. wraz z późniejszymi zmianami.
19. Przebieg zajęć dydaktycznych z uwzględnieniem wybranej przez siebie metody nauczania.
20. Jakie są formy szkolenia dla poszczególnych grup pracowniczych.
21. Obowiązki organizatora szkolenia.

Zadania i metody pracy pracowników służby BHP:

22. Podać zakres działań służby bezpieczeństwa i higieny pracy.
23. Uprawnienia służby bezpieczeństwa i higieny pracy.
24. Metody pracy służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

Kształtowanie warunków pracy w przedsiębiorstwach:

25. Zdefiniuj pojęcie; warunki pracy i określ podstawowe uwarunkowania ich kształtowania w przedsiębiorstwach.
26. Scharakteryzuj dwa podstawowe modele form organizacji czasu pracy.
27. Podaj przykłady i krótko scharakteryzuj znane Ci elastyczne formy organizacji czasu pracy.

Ergonomia i fizjologia pracy:

28. Omów na dowolnym przykładzie, w jakim celu wykorzystuje się zasady ergonomii i fizjologii pracy w przepisach BHP.
29. Omów, uwzględniając zasady ergonomii, bezpieczny i higieniczny sposób wykonywania pracy na stanowisku wyposażonym w monitory ekranowe.

Europejskie standardy warunków pracy:

30. Wskaż zakres przedmiotowy wspólnotowego prawa pracy w obszarze warunków pracy.
31. Jakie przepisy określają wymiar i formy organizacji czasu pracy w Unii Europejskiej?
32. Określ wpływ ustawodawstwa wspólnotowego na działania podejmowane w polskich przedsiębiorstwach w obszarze warunków pracy.
33. Omów istotę zjawiska mobbingu oraz wskaż na relacje mobbing a BHP.

Organizacja i techniczne bezpieczeństwo stanowiska pracy:

34. Wymagania z zakresu bhp podczas tworzenia nowych stanowisk pracy.
35. Podaj podstawowe wymiary dotyczące wysokości, kubatury pomieszczeń pracy (stanowisk pracy) w zależności od rodzaju prowadzonych procesów.

36. Obowiązki pracodawcy osób kierujących pracownikami oraz pracowników wynikające z działu X Kodeksu Pracy.
37. Rodzaje badań lekarskich jakim należy poddawać pracowników.
38. Omów, na dowolnym przykładzie, wymagania bhp na stanowisku pracy i określ z jakich akt prawnych należy korzystać.

Wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy przy eksploatacji maszyn i urządzeń technicznych oraz użytkowaniu środków ochrony indywidualnej:

39. Wymień rodzaje środków ochrony indywidualnej.
40. Kategorie środków ochrony indywidualnej – charakterystyka oraz znakowanie.
41. Wymagania zasadnicze dla maszyn, a minimalne – podstawowe różnice.
42. Rodzaje osłon i urządzeń ochronnych stosowanych przy maszynach.
43. Rodzaje dokumentów jakie muszą towarzyszyć nabytej „nowej” maszynie.

Nadzór nad warunkami pracy. Organy nadzoru:

44. Podstawowe różnice w zasadach funkcjonowania w zakładzie służby bezpieczeństwa i higieny pracy, a społecznej inspekcji pracy.
45. Rodzaje organów nadzoru i kontroli nad warunkami pracy.

Wypadki przy pracy i choroby zawodowe:

46. Obowiązki pracodawcy wynikające z zaistnienia wypadku przy pracy.
47. Dokumentacja związana z ustalaniem okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy.
48. Świadczenia z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.